

NGÂN HÀNG NHÀ NƯỚC VIỆT NAM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGÂN HÀNG
TP. HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 149 /TB-ĐHNH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 2 năm 2023

THÔNG BÁO

**V/v thu học phí và lệ phí sử dụng máy lạnh HK 2 năm học 2022-2023
đối với học viên Sau đại học**

Căn cứ Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021;

Căn cứ Quyết định số 3198/QĐ-ĐHNH ngày 27 tháng 12 năm 2022 về việc điều chỉnh mức thu học phí, phí và lệ phí năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn 2741/BGDĐT-KHTC ngày 29 tháng 6 năm 2022 về việc hướng dẫn thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt;

Căn cứ Tờ trình số 321/TTr-ĐHNH/QTTS ngày 01 tháng 08 năm 2017 về việc thu phí sử dụng máy lạnh và thông báo 07/TB-ĐHNH ngày 03/01/2018 về việc điều chỉnh mức thu sử dụng máy lạnh.

Trường Đại học Ngân hàng TP.HCM thông báo thời hạn và hình thức nộp học phí và lệ phí sử dụng máy lạnh HK 2 năm học 2022-2023, cụ thể như sau:

1. Mức học phí:

- Cao học: 735.000đ/tín chỉ
- Nghiên cứu sinh: 12.250.000 đồng/học kỳ

2. Lệ phí sử dụng máy lạnh: 8.000đ/tín chỉ



3. Cách thức và thời gian hoàn thành học phí:

3.1. Cách thức đóng học phí:

Chuyển khoản vào ngân hàng, theo thông tin cụ thể sau đây:

Tên tài khoản: Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh

Số tài khoản: 6170201009309

Mở tại: Ngân hàng Nông nghiệp và phát triển nông thôn Việt Nam – CN 7

Nội dung ghi rõ: **“Họ tên, mã học viên, kỳ nộp học phí”**

Hoặc

Tên tài khoản: Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh

Số tài khoản: 0721000801777

Mở tại: Ngân hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam - CN Kỳ Đồng.

Nội dung ghi rõ: **“Họ tên, mã học viên, kỳ nộp học phí”**

3.2. Thời gian hoàn thành học phí: Từ ngày 23/02/2023 đến hết ngày 10/03/2023.

Sau thời gian nói trên, những học viên chưa hoàn thành nghĩa vụ đóng học phí sẽ bị xử lý theo quy định hiện hành. Đề nghị học viên nghiêm túc thực hiện.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Ban Giám Hiệu (để báo cáo);
- Khoa Sau đại học
- Phòng QLCNTT
- Ngân hàng
- Học viên (để thực hiện);
- Phòng TVTS & PTTH (đăng Website);
- Lưu: VP, TC-KT.

để
phối
hợp

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG TÀI CHÍNH KẾ TOÁN



Nguyễn Quỳnh Hoa

